

Số: /KH-SVHTTDL

Cao Bằng, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 712/KH-BCĐ ngày 13/3/2025 của Ban Chỉ đạo ISO về Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo ISO tỉnh Cao Bằng năm 2025, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (VHTTDL) xây dựng Kế hoạch xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015 năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của tổ chức tiêu chuẩn hóa quốc tế (ISO) xây dựng và áp dụng hệ thống quy trình xử lý công việc hợp lý, đáp ứng mục tiêu cải cách hành chính, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công trong các lĩnh vực quản lý của Sở VHTTDL.

- Tiếp tục xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015 trong các lĩnh vực hoạt động của Sở; chuẩn hóa các quy trình xử lý công việc theo hướng chuyên nghiệp, từ khâu chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Sở đến quá trình thực hiện nhiệm vụ thường xuyên của công chức, viên chức cũng như tiếp nhận, giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân.

- Đánh giá thực trạng việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL trong hoạt động của Sở, trong công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và nâng cao chất lượng, hiệu quả các quy trình áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở đã được ban hành. Thực hiện đúng các quy định về bảo vệ bí mật Nhà nước trong quá trình duy trì, áp dụng HTQLCL.

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa các phòng, đơn vị trong Sở; giữa Sở với các cơ quan, đơn vị, và các tổ chức, cá nhân.

- Nghiên cứu, xây dựng, cải tiến quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện.

- Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của từng đơn vị, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG

TT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Xây dựng kế hoạch duy trì, áp dụng và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015	Văn phòng Sở	Quý I/2025	
2	Xây dựng Mục tiêu chất lượng, Kế hoạch chất lượng, Chính sách chất lượng	Văn phòng Sở	Quý I/2025	
3	Tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng, tập huấn về áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 do Ban Chỉ đạo tổ chức	VP Sở, các phòng chuyên môn	Trong năm	
4	Xây dựng Kế hoạch đánh giá nội bộ	Văn phòng Sở	Quý III/2025	
5	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình thuộc lĩnh vực quản lý khi có văn bản thay thế, sửa đổi, bổ sung			
5.1	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung theo các quy định trong lĩnh vực Văn hóa, Gia đình	Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	Thường xuyên	
5.2	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung theo các quy định trong lĩnh vực Thể dục thể thao	Phòng Quản lý Thể dục thể thao	Thường xuyên	
5.3	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung theo các quy định trong lĩnh vực Du lịch	Phòng Quản lý Du lịch	Thường xuyên	
5.4	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung theo các quy định trong lĩnh vực Thi đua	Phòng Tổ chức - Pháp chế	Thường xuyên	

	khen thưởng, Tổ chức cán bộ			
5.5	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung theo các quy định trong lĩnh vực Văn phòng	Văn phòng Sở	Thường xuyên	
5.6	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung theo các quy định trong lĩnh vực Thông tin, Báo chí, Xuất bản	Phòng Quản lý Thông tin, Báo chí, Xuất bản	Thường xuyên	
6	Tổ chức đánh giá nội bộ	BCĐ ISO	Quý IV/2025	
7	Tổ chức Hội xem xét của lãnh đạo về tình hình áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015	BCĐ Chỉ đạo ISO, các phòng được đánh giá	Quý IV/2025	
8	Thực hiện hành động khắc phục và cải tiến (nếu có)	Ban chỉ đạo ISO, VP Sở, các phòng chuyên môn	Quý IV/2025	
9	Kiểm tra việc thực hiện các hành động khắc phục và cải tiến	Ban chỉ đạo ISO	Quý IV/2025 hoặc Quý I/2026	
10	Báo cáo kết quả xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL	Văn phòng Sở	Quý IV/2025	

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL do ngân sách nhà nước đảm bảo và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Tham mưu Kế hoạch xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở năm 2025.

- Hướng dẫn, đôn đốc các phòng, đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch.

- Chủ động cập nhật, sửa đổi, bổ sung xây dựng các quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC, quy trình giải quyết công việc chuyên môn.

- Tham mưu lãnh đạo Sở về thực hiện công tác đánh giá nội bộ năm 2025; Tham mưu Hội đồng xem xét của lãnh đạo về tình hình áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo ISO.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Thực hiện việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến các quy trình đã ban hành, đảm bảo chất lượng, hiệu quả theo kế hoạch.

- Chủ động rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng mới các quy trình thuộc lĩnh vực quản lý khi có văn bản thay thế, sửa đổi, bổ sung...

- Chủ động bố trí sắp xếp hồ sơ, tài liệu theo quy định của quy trình ISO.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc các phòng gửi văn bản về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

Nơi nhận:

- Sở KHCN;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Tô Thị Trang